



# ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

“Padre Pio da Pietrelcina”

Via Vittorio Veneto n. 79 – 97014 ISPICA (RG)

Segreteria: tel./fax 0932-950136-Direzione: tel. 0932-793318-C. F. 90026030883

E-mail [rgic83000c@istruzione.it](mailto:rgic83000c@istruzione.it) - pec: [RGIC83000C@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:RGIC83000C@PEC.ISTRUZIONE.IT)

Indirizzo web: [www.istitutopadrepioispica.edu.it](http://www.istitutopadrepioispica.edu.it)

I. C. "P. PIO DA PIETRELCINA - ISPICA  
Prot. 0001566 del 10/03/2020  
07-12 (Uscita)

Circ. n. 123

AI DSGA

Al personale ATA

Alla RSU

Prof. Alaimo Saverio  
Signor Migliore Rosario (RLS)  
Signor Isaurico Francesco

All' R. S. P. P. Ing. Stefano Marina

Ai Collaboratori della Dirigente  
Prof. Alaimo Saverio  
Ins. Gennaro Antonietta

Ai Referenti di Plesso  
Ins. Blanco Anna  
Ins. Zocco Concetta  
Ins. Tarascone Carmela  
Ins. Piroso Concetta

Agli Atti

OGGETTO: integrazione direttiva al DSGA per modifica del Piano delle Attività del personale ATA a.s. 2019-2020 - Provvedimento di natura emergenziale a tutela della salute pubblica

VISTO il decreto-legge 23 febbraio 2020 n. 6.

VISTI i DPCM 23-02-2020, 25-02-2020, 1-03-2020, 4-03-2020, 8 -03-2020 e 9-03-2020.

VISTE le note del Ministero dell'Istruzione n. 278 del 6.03.2020 , n. 279 del 8.03. 2020, n. 323 del 10.03. 2020.

VISTO l' art. 1256 c.2 CC.

VISTI i CCNL 2006-2009 E 2016-2018.

VISTO il CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO A.S. 2019-2020.

VISTO il Dlgs 81/2008.

CONSIDERATO che l'Organizzazione Mondiale della Sanità il 30 gennaio 2020 ha dichiarato l'epidemia da COVID-19 un'emergenza di sanità pubblica di rilevanza internazionale.

CONSIDERATA la sospensione delle lezioni prevista fino al 3-04-2020.

PRESO ATTO dello stato di emergenza e della necessità di contenere il più possibile gli spostamenti fisici delle persone per ragioni lavorative.

CONSIDERATA l'urgenza di adottare misure di prevenzione e riduzione del contagio da COVID-19.

CONSTATATA la pulizia dei locali scolastici e la sanificazione effettuata nei giorni 24, 25 e 26 febbraio 2020 (anche in collaborazione con l'EL) e nei giorni 5,6,9 marzo 2020.

RITENUTO necessario e urgente organizzare il servizio nella direzione indicata dagli Organi di Governo, dai sanitari, dal Comitato Tecnico Scientifico, dal Capo del Dipartimento della Protezione Civile Nazionale e dal principio di Ragionevolezza, ricavabile non solo dall'art. 97 della Costituzione, ma anche dal comune buon senso, a tutela della salute dei lavoratori e di tutti i cittadini , nell'interesse dell'intera collettività

la Dirigente Scolastica dispone

la modifica immediata del piano delle attività del personale ATA che sarà predisposto dal DSGA secondo le seguenti direttive:

- prevedere i contingenti minimi stabiliti in contrattazione d'Istituto ai sensi della legge 146/90 . Tenere presente le condizioni di salute del personale, la necessità di cura dei figli a seguito della contrazione dei servizi di asili nido e scuola dell'infanzia, le eventuali condizioni di pendolarismo per i residenti fuori del comune sede di servizio, dipendenti che raggiungono la sede di lavoro con utilizzo dei mezzi pubblici.
- Per i collaboratori scolastici organizzare turnazioni che prevedano al massimo la presenza di 2 collaboratori esclusivamente presso la sede centrale: uno a presidio dell'entrata e della struttura della sede , l'altro per rispondere al telefono negli orari di apertura .
- Per gli assistenti amministrativi prevedere il lavoro agile ( a distanza) garantendo che mediante il lavoro in remoto vengano rispettati tutti gli adempimenti previsti con la possibilità di interagire con Dirigente e DSGA telefonicamente o via web .
- Si ribadisce il divieto di accesso alla sede da parte dell'utenza e del personale non coinvolto nel turno di servizio e l'osservanza della circolare n.119 del 9.03.2020 che dispone la consulenza svolta in modalità telefonica e on-line e la possibilità di ricevimenti solo di natura indifferibile e urgente su autorizzazione della Dirigenza e comunque nel rispetto delle raccomandazioni dei DPCM in vigore.

Il provvedimento è immediatamente esecutivo e rimane effettivo fino alla giornata del 3 aprile 2020. Si allega al presente provvedimento il piano delle Attività modificato.

La Dirigente Scolastica

**Dott.ssa Elisa Faraci**

*firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del d.lgs n. 39/199*