



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

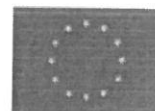
pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "Padre Pio da Pietrelcina"

Via Vittorio Veneto n. 79 – 97014 ISPICA (RG)

Codice fiscale 90026030883

Codice meccanografico RGIC83000C

Codice Univoco Ufficio UF2Y1D

Segreteria: tel. 0932-793318

E-mail [rgic83000c@istruzione.it](mailto:rgic83000c@istruzione.it)

fax. 0932-950136

PEC: [RGIC83000C@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:RGIC83000C@PEC.ISTRUZIONE.IT)

[www.istitutopadrepioispica.it](http://www.istitutopadrepioispica.it)

I. C. "P. PIO DA PIETRELCINA - ISPICA  
Prot. 0002631 del 30/05/2019  
06-PON (Uscita)

All'Albo online  
Al Sito web  
Fascicolo PON FSE 2014-2020  
Amministrazione Trasparente  
Agli Atti

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “ Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020’. Avviso pubblico 4427 del 02/05/2017 “Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE), Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.5 Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa.

Autorizzazione progetto codice 10.2.5A-FSEPON-SI-2018-333

Autorizzazione MIUR\ Prot. n. AODGEFID/9292 del 10/04/2018

CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: 10.2.5A-FSEPON-SI-2018-333

Titolo Progetto 10.2.5A RIPERCORRENDO LE STRADE DEL PASSATO

## OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE TUTOR INTERNI

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Nell'ambito delle attività previste dalla Programmazione dei Fondi Strutturali 2014/2020 – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” finanziato con il Fondo Sociale Europeo:

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

**VISTO** l'Avviso Pubblico prot. n. AOODGEFID/4427 del 02 maggio 2017, finalizzato alla realizzazione di "Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico";

**VISTA** la nota del MIUR prot. 1588 del 13 gennaio 2016 "Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria", dove viene evidenziato che l'Istituzione Scolastica potrà coinvolgere, nella realizzazione del progetto formativo, personale interno o esterno;

**VISTO** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – lter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

**VISTE** le linee guida dell'Autorità di gestione e successive modificazioni per i progetti cofinanziati FESR FSE 2014/2020;

**VISTO** che il conferimento dell'incarico al personale interno o esterno deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento;

**VISTE** le delibere degli OO.C.C. relative al Piano Integrato FSE d'Istituto;

**VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;

**VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

**VISTA** la nota MIUR Prot. 0037407 del 22/11/2017 relativa alla pubblicazione del Manuale per la documentazione delle selezioni del personale per la formazione;

**VISTA** la nota AOODGEFID 38115 del 18/12/2017 di chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti a valere sul FSE;

**VISTE** le Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020;

**VISTO** il D.P.R. n° 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche;

**VISTA** la legge n. 107/2015;

**VISTE** le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020;

**VISTO** il decreto di assunzione in bilancio relativo al finanziamento in oggetto prot. n. 5907/06-12 del 07/12/2018

**VISTA** la Nota Prot. n. AOODGEFID/9292 del 10/04/2018 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico 4427 del 02/05/2017 "Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico."Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.5. Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa. Autorizzazione progetto codice 10.2.5A- FSEPON-SI-2018-333

**VISTA** la delibera n.69 del 28/11/2017 con la quale il Consiglio d'istituto ha approvato il Piano Triennale dell'Offerta Formativa per l'anno scolastico 2017/2018;

**VISTA** il verbale n.2 del collegio dei docenti del 10/09/2018 con il quale si approvano i criteri da proporre al consiglio d'istituto per la selezione del personale interno ed esterno da utilizzare in attività e progetti;

**VISTA** la delibera n. 89 del 13/11/2018 del consiglio d'istituto con la quale sono stati approvati i criteri per la selezione del personale interno ed esterno da utilizzare in attività e progetti;

**VISTI** i moduli da realizzare coerentemente con il Piano triennale dell'offerta formativa ed allegati in prospetto:

| Sottoazione | Codice Identificativo Progetto | Titolo Progetto                     | Titolo modulo  | Allievi                                       | ore | esperti |
|-------------|--------------------------------|-------------------------------------|--|---|-----|---------|
| 10.2.5A     | 10.2.5A-FSEPON-SI-2018-333     | RIPERCORRENDO LE STRADE DEL PASSATO | SULLE STRADE DEL PASSATO 1   | Scuola Secondaria di I Grado (classi seconde) | 30  | 1       |
|             |                                |                                     | SULLE STRADE DEL PASSATO 2   | Scuola Secondaria di I Grado (classi seconde) | 30  | 1       |
|             |                                |                                     | UN MONUMENTO PER AMICO:ALLA RISCOPERTA DI SANTA MARIA DELLA CAVA 1 | Scuola Secondaria di I Grado (classi seconde) | 30  | 1       |
|             |                                |                                     | UN MONUMENTO PER AMICO: ALLA                                       | Scuola Secondaria di I                        | 30  | 1       |

|  |  |   |   |    |   |
|--|--|---|---|----|---|
|  |  | RISPERTA DI SANTA MARIA DELLA CAVA 2            | Grado (classi seconde)                      |    |   |
|  |  | SCOPRO, CONOSCO E VALORIZZO IL MIO TERRITORIO 1 | Scuola Secondaria di I Grado (classi prime) | 30 | 1 |
|  |  | SCOPRO, CONOSCO E VALORIZZO IL MIO TERRITORIO 2 | Scuola Secondaria di I Grado (classi prime) | 30 | 1 |

### EMANA UN AVVISO INTERNO

avente per oggetto il reclutamento di tutor interni, mediante procedura comparativa dei curricula, per l'attuazione delle azioni di formazione riferite all'Asse I - Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2 (Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo) avviso AOODGEFID prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base;

Il bando è disciplinato come di seguito descritto.

### REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Sono ammessi alla selezione come tutor, pena l'inammissibilità della candidatura, gli aspiranti in possesso dei sotto elencati requisiti essenziali:

| Sottoazione | Codice Identificativo Progetto | Titolo Progetto                     | Titolo modulo   | Allievi                                       | ore | Sede       | Criteri di ammissione esperto                       |
|-------------|--------------------------------|-------------------------------------|---|---|-----|------------|---|
| 10.2.5A     | 10.2.5A-FSEPON-SI-2018-333     | RIPERCORRENDO LE STRADE DEL PASSATO | SULLE STRADE DEL PASSATO 1  | Scuola Secondaria di I Grado (classi seconde) | 30  | L. Einaudi | Docente a tempo indeterminato con Laurea in lettere |
|             |                                |                                     | SULLE STRADE DEL PASSATO 2  | Scuola Secondaria di I Grado (classi seconde) | 30  | L. Einaudi | Docente a tempo indeterminato con Laurea in lettere |
|             |                                |                                     | UN MONUMENTO PER AMICO: ALLA RISCOPERTA DI SANTA MARIA DELLA CAVA 1 | Scuola Secondaria di I Grado (classi seconde) |     | L. Einaudi | Docente a tempo indeterminato con Laurea in lettere |
|             |                                |                                     | UN MONUMENTO PER AMICO: ALLA RISCOPERTA DI SANTA MARIA DELLA CAVA 2 | Scuola Secondaria di I Grado (classi seconde) |     | L. Einaudi | Docente a tempo indeterminato con Laurea in lettere |
|             |                                |                                     | SCOPRO, CONOSCO E VALORIZZO IL MIO TERRITORIO 1                     | Scuola Secondaria di I Grado (classi prime)   |     | L. Einaudi | Docente a tempo indeterminato con Laurea in lettere |
|             |                                |                                     | SCOPRO, CONOSCO E VALORIZZO IL MIO TERRITORIO 2                     | Scuola Secondaria di I Grado (classi prime)   |     | L. Einaudi | Docente a tempo indeterminato con Laurea in lettere |

### NATURA GIURIDICA DELL' INCARICO

Al candidato tutor interno, utilmente posizionato in graduatoria, il Dirigente Scolastico dell'Istituto

effettuerà la nomina, e sarà obbligo del tutor firmare l'accettazione dell'incarico aggiuntivo da svolgere in non più di 10 incontri di 3 ore ciascuno, rispettivamente, per un totale di ore 30 previste dai moduli. I compensi, si intendono fissi ed onnicomprensivi di qualunque onere fiscale accessorio, spese, IRAP, ecc. e saranno erogati per le ore formative effettivamente svolte. I docenti interni dovranno indicare in ordine di preferenza i moduli di loro interesse e indicare nel rispettivo allegato se interessati prioritariamente al ruolo di esperto formatore per i moduli del Piano FSE.

La liquidazione del compenso spettante avrà luogo al termine di tutte le attività progettuali e successivamente all'effettiva erogazione dei finanziamenti da parte delle Istituzioni competenti.

| Compenso orario | Titolo modulo   | Calendario incontri |
|-----------------|---|---------------------|
| Euro 30,00      | SULLE STRADE DEL PASSATO 1  | Giovedì - Venerdì   |
|                 | SULLE STRADE DEL PASSATO 2  |                     |
|                 | UN MONUMENTO PER AMICO: ALLA RISCOPERTA DI SANTA MARIA DELLA CAVA 1 |                     |
|                 | UN MONUMENTO PER AMICO: ALLA RISCOPERTA DI SANTA MARIA DELLA CAVA 2 |                     |
|                 | SCOPRO, CONOSCO E VALORIZZO IL MIO TERRITORIO 1                     |                     |
|                 | SCOPRO, CONOSCO E VALORIZZO IL MIO TERRITORIO 2                     |                     |
|                 | SULLE STRADE DEL PASSATO 1  |                     |

#### TERMINI e MODALITÀ per la PRESENTAZIONE delle DOMANDE

Gli interessati al conferimento dell'incarico, dovranno presentare apposita Istanza, (Allegato A) in carta libera, corredata di:

- Curriculum vitae redatto in formato europeo (Compilato in ogni sua parte, con tutti i titoli e le esperienze che danno diritto a punteggio messi in evidenza ) (Allegato B);
- Richiesta punteggio (Allegato C);
- Informativa privacy (Allegato D);

Le istanze d'incarico, redatte, dovranno pervenire, entro e non oltre le ore 12.00 di venerdì 07 /06/ 2019 utilizzando esclusivamente il modello Allegato "A" compilato in ogni sua parte, firmato e corredato dagli altri allegati.

Il plico dovrà riportare esternamente l'indicazione del mittente e la seguente dicitura "Selezione tutor PON 2014-2020 FSE".

Le istanze d'incarico dovranno pervenire con una delle seguenti modalità:

- per posta raccomandata, posta celere, al seguente indirizzo: Istituto Comprensivo Statale "Padre Pio da Pietrelcina" via V.Veneto, 79 97014 Ispica (RG) . Per le dichiarazioni a mezzo posta raccomandata, ai fini del ricevimento, farà fede la data di arrivo in segreteria. **In ogni caso, il recapito della dichiarazione nel termine assegnato è a rischio del mittente.**
- mediante consegna a mano, al seguente indirizzo: Istituto Comprensivo Statale "Padre Pio da Pietrelcina" via V.Veneto, 79 97014 Ispica (RG) . L'eventuale consegna a mano dovrà avvenire negli orari di ufficio.
- tramite PEC (Posta Elettronica Certificata) al seguente indirizzo: [www.rgic83000c@pec.istruzione.it](mailto:www.rgic83000c@pec.istruzione.it)

In questo caso farà fede la data e l'ora di invio al gestore di posta elettronica certificata della Scuola "Padre Pio da Pietrelcina" (ricevuta di avvenuta consegna); questa informazione sarà inviata automaticamente alla casella PEC del mittente dal gestore PEC della scuola.

Nei casi 1) e 2) all'istanza, compilata e sottoscritta dall'aspirante all'incarico, dovrà essere allegata una fotocopia non autenticata di un documento di identità (art. 38 comma 3, D.P.R. 445/2000).

Nel caso 3), se l'istanza, non è sottoscritta dall'aspirante all'incarico, mediante firma digitale o la firma elettronica qualificata, dovrà essere inviata con lettera in formato PDF non modificabile unitamente a copia non autenticata di un documento di identità.

Eventuali dichiarazioni sottoscritte/firmate digitalmente o con firma elettronica qualificata da soggetto non legittimato comporteranno l'esclusione dell'aspirante all'incarico.

Eventuali dichiarazioni prive della sottoscrizione /firma digitale o firma elettronica qualificata nelle forme richieste comporteranno l'esclusione del concorrente.

Eventuali dichiarazioni pervenute successivamente alla scadenza del termine assegnato non verranno accettate.

Le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportati nella istanza e nel curriculum vitae sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa richiamate dall'art. 76 del DPR 28.12.2000 n. 445.

In particolare:

- I dati riportati dall'aspirante all'incarico assumono il valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione rese ai sensi dell'articolo 46 della legge n. 445/2000; vigono, al riguardo, le disposizioni di cui all'articolo 76 della legge n. 445/2000 che prevedono conseguenze di carattere amministrativo e penale per l'aspirante che rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità.
- Ai sensi dell'articolo 39 la sottoscrizione del modulo di domanda non è soggetta ad autenticazione.

#### **ESCLUSIONE dalla SELEZIONE**

Saranno escluse le richieste pervenute oltre la data fissata e quelle redatte su modello non conforme e/o prive di uno dei documenti sopra descritti.

#### **SELEZIONE delle ISTANZE**

La selezione e la valutazione delle istanze sarà effettuata dalla Commissione di valutazione appositamente nominata che provvederà a comparare i curricula secondo i criteri di scelta già definiti e approvati dagli OO.CC. d'istituto, appresso pubblicati, sulla base della tabella di valutazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze inserite nel Regolamento relativo alle procedure ed ai criteri oggettivi e predeterminati di scelta del personale interno ed esterno da utilizzare in attività e progetti. Al termine della selezione/valutazione delle richieste, la Commissione di valutazione, redigerà una graduatoria per ciascun modulo, con l'elenco dei candidati e relativo punteggio, che sarà pubblicata all'albo e sul sito web dell'istituto. Gli interessati potranno presentare reclamo al Dirigente Scolastico avverso le graduatorie provvisorie entro quindici **giorni successivi** dalla data di pubblicazione. Decorso detto termine la graduatoria dei candidati diviene definitiva. Si procederà all'attribuzione dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura, purché la stessa sia rispondente alle esigenze progettuali di cui al presente bando, in questo caso specifico dopo **sette giorni successivi** la graduatoria diviene definitiva.



**TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI TUTOR**

|   |                           |
|---|---------------------------|
| <b>A. Titolo di studio universitario specifico</b>  | <b>Punteggio previsto</b> |
| (2° livello o vecchio ordinamento)  | <b>Max Punti 15</b>       |
| Titolo di studio Universitario (Secondo livello o vecchio ordinamento)                        | <b>Punti 10</b>           |
| Titolo di studio Universitario (Livello Triennale)  | <b>Punti 07</b>           |
| Titolo di studio Diploma  | <b>Punti 05</b>           |
| <b>B. Altri titoli culturali</b>  | <b>Punteggio previsto</b> |
|   | <b>Max Punti 31</b>       |
| Dottorato di ricerca  | <b>Punti 04</b>           |
|   | <b>Max 8</b>              |
| Master universitario (di almeno 1500 ore – 60 CFU)  | <b>Punti 02</b>           |
|   | <b>Max 6</b>              |
| Diplomi di specializzazione post-laurea   | <b>Punti 02</b>           |
|   | <b>Max 6</b>              |
| Corsi di formazione o aggiornamento in qualità di docente formatore di almeno 15 ore ciascuno | <b>Punti 01</b>           |
|   | <b>max 5</b>              |
| Patente Europea ECDL (o similari)   | <b>Punti 03</b>           |
|   | <b>Max 6</b>              |
| <b>C. Esperienze lavorative e/o professionali</b>   | <b>Punteggio previsto</b> |
|   | <b>Max Punti 30</b>       |
| Tutoraggio in attività laboratoriali di almeno 30 ore extracurricolari                        | <b>Punti 02</b>           |

A seguito dell'individuazione del TUTOR sulla base dei titoli dichiarati, il Dirigente Scolastico sulla scorta di quanto emerso, procederà all'assegnazione dell'incarico. In caso di rinuncia alla nomina, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di cui sopra. I tutor che dovessero risultare primi in diversi moduli, e per ruoli diversi (esperto, referente per la valutazione, ecc), dovranno optare per un solo modulo indicato nel rispettivo allegato in ordine di preferenza. A parità di punteggio verrà data precedenza al candidato più giovane.

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 è il Dirigente Scolastico

## COMPITI DEL TUTOR

- ♣ Coordinare le attività di individuazione degli alunni impegnati nelle attività progettuali e formazione dei relativi gruppi;
- ♣ Collaborare con l'esperto nella predisposizione ed esecuzione delle attività;
- ♣ Controllare ed aggiornare le presenze degli alunni e delle relative registrazioni;
- ♣ Monitorare sull'andamento attuativo del modulo, con particolare riguardo al rispetto delle soglie minime di presenza degli alunni iscritti;
- ♣ Inserire in piattaforma tutto il materiale documentario di propria competenza e controllare che tale operazione sia effettuata anche dagli esperti;
- ♣ Trasmettere al Responsabile del sito web e della pagina facebook dell'Istituto e/o alle testate giornalistiche locali i contenuti e le informative da pubblicare, inerenti alle attività progettuali.
- ♣ Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
- ♣ Curare la restituzione dei risultati delle verifiche;
- ♣ Curare la documentazione didattica (materiale e contenuti) in forma cartacea, multimediale e in piattaforma
- ♣ Collaborare con l'esperto per espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali, materiale documentario;
- ♣ Fornire al Dirigente Scolastico tutti gli elementi utili alla documentazione da produrre dall'inizio e alla fine del progetto;
- ♣ Svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato dal Dirigente Scolastico;
- ♣ Utilizzare la piattaforma on-line INDIRE, "Gestione del Piano", per la specifica sezione relativa alla documentazione delle attività inerenti il corso.

Al presente Bando si allegano:

**Allegato A**

**Allegato B (con titoli ed esperienze che danno diritto a punteggio messi in evidenza)**

**Allegato C**

**Allegato D**

Il presente bando viene pubblicato all'albo e sul sito della scuola [www.istituopadrepioispica.it](http://www.istituopadrepioispica.it)

  
Il Dirigente Scolastico  
Prof. Maurizio Franzò