



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

“Padre Pio da Pietrelcina”

Via Vittorio Veneto n. 79 – 97014 ISPICA (RG)

Segreteria -Direzione: tel. 0932-793318-C. F. 90026030883

E-mail rgic83000c@istruzione.it - pec: RGIC83000C@PEC.ISTRUZIONE.IT

Indirizzo web: www.istitutopadrepioispica.edu.it

Circ. n. 18

I. C. "P. PIO DA PIETRELCINA - ISPICA
Prot. 0006007 del 21/09/2020
01-01 (Uscita)

A TUTTI I DOCENTI

AI RSPP

AI MC

AI RLS

Alla RSU

AI DSGA

AL SITO WEB

ALL'ALBO ONLINE

Oggetto: Protocollo di Sicurezza per il Personale Docente Emergenza Covid-19

Si comunica che, in considerazione dell'emergenza epidemiologica ancora in atto e della riapertura dell'a.s. con il conseguente avvio in presenza delle attività didattiche, tutti i lavoratori (Personale docente e ATA) sono tenuti al rispetto e all'applicazione delle seguenti disposizioni:

INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE AL PERSONALE

- Obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di febbre (oltre 37.5°) o altri sintomi influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria.
- Consapevolezza e accettazione del fatto di non poter fare ingresso o di poter permanere a scuola e di doverlo dichiarare tempestivamente laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi di influenza, temperatura pari o

superiore a 37,5°, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc.) che impongono di informare il medico di famiglia e l'Autorità sanitaria e di rimanere al proprio domicilio.

- Impegno a rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e della Dirigente Scolastica quali:
 - a) Distanza di sicurezza di almeno 1 m.
 - b) Frequente lavaggio delle mani con acqua e sapone e/o soluzioni idroclorali;
 - c) Uso dei Dispositivi di protezione individuale nei plessi (guanti, mascherine, camice, visiera);
 - d) Tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene.

- Ogni lavoratore ha l'obbligo di **informare** tempestivamente il Referente Covid o un suo delegato della presenza di febbre e sintomi di infezione respiratoria o simil influenzali quali tosse, dolori muscolari, raffreddamento, ecc.. durante l'espletamento della prestazione lavorativa, avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti e di allontanarsi dal luogo di lavoro. Seguire le procedure previste dal Ministero della Salute e riportate nel dettaglio nel PROTOCOLLO COVID 19 INTEGRAZIONE AL DVR DELL'I.C. PADRE PIO DA PIETRELCINA DI ISPICA RECANTE MISURE DI PREVENZIONE E CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL SARS-COV-2 PER L'AVVIO DELL'ANNO SCOLASTICO 2020/2021 (d'ora in poi Protocollo Covid 19 d'Istituto).

- Ogni lavoratore ha l'obbligo di **informare** tempestivamente il referente covid del plesso o un suo delegato della presenza tra gli studenti di febbre e sintomi di infezione respiratoria o simil influenzali quali tosse dolori muscolari, raffreddamento e di seguire il protocollo previsto. Seguire le procedure previste nel Protocollo Covid 19 d'Istituto.

- In caso di isolamento momentaneo dovuto al superamento della soglia di temperatura o al pervenire di sintomi riconducibili al COVID-19, si garantirà la riservatezza e la dignità del lavoratore interessato dalla misura preventiva. Tali garanzie peraltro vengono riconosciute anche nel caso in cui il lavoratore comunichi all'ufficio responsabile del personale di aver avuto, al di fuori del contesto lavorativo, contatti con soggetti risultati positivi al COVID-19. Seguire le procedure previste nel Protocollo Covid 19 d'Istituto.

- Si raccomanda l'**igiene delle mani** e l'utilizzo delle **soluzioni igienizzanti** messe a disposizione nei locali scolastici. Si raccomanda l'utilizzo delle suddette soluzioni prima della distribuzione di materiale vario all'utenza e dopo averlo ricevuto dalla stessa.

- Leggere attentamente la **cartellonistica** anti covid 19 presente nei locali scolastici.
- Una volta terminati, richiedere i DPI all'ufficio personale.
- Indossare sempre la mascherina in entrata, in uscita e durante tutti gli spostamenti anche in classe. Seguire attentamente le regole per il corretto utilizzo della mascherina.

TUTELA LAVORATORI FRAGILI

La tutela dei lavoratori fragili è assicurata dal datore di lavoro attraverso la figura del medico competente. Tutti i lavoratori (personale docente e non docente) che faranno richiesta di essere sottoposti a visita di accertamento si atterranno a quanto già disposto dalla circolare interministeriale del Ministero della Salute e del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali dell'11.09.2020.

MODALITA' DI INGRESSO IN ISTITUTO

Tutto il personale, nel corso dell'orario di servizio in presenza, deve attenersi scrupolosamente alle misure igienico-sanitarie indicate nelle disposizioni vigenti.

Inoltre, si dispone quanto segue:

- Nei locali può accedere solo personale autorizzato.
- Il servizio deve essere prestato nel rigoroso rispetto degli orari per garantire l'attuazione del protocollo di sicurezza (vigilanza sul distanziamento, sul divieto degli assembramenti, sull'utilizzo delle mascherine, sull'igienizzazione delle mani e sull'aerazione dei locali).
- Per i ritardi e i permessi rimangono valide le disposizioni previste dalla normativa vigente
- L'assenza per malattia deve essere comunicata tempestivamente e comunque non oltre l'inizio dell'orario di lavoro del giorno in cui essa si verifica.
- Ogni accesso ai locali dell'istituzione scolastica deve avvenire secondo modalità tracciabili, nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali (autocertificazione con allegato foglio firme giornaliero depositata all'ingresso prima di accogliere il gruppo classe).
- Durante la compilazione dell'autocertificazione da parte di chi accede nei plessi, il collaboratore scolastico all'ingresso avrà cura di non rendere accessibili al pubblico le altrui autodichiarazioni che vanno riposte in un luogo sicuro stabilito dal DSGA.
- Non è ammesso l'ingresso di estranei o di persone che non abbiano un interesse immediato, concreto e diretto manifestato attraverso una richiesta di appuntamento e

che non abbiano ricevuto una data prefissata per l'appuntamento. Richiedere autorizzazione vistata dal Referente Covid.

- Al soggetto con evidenti stati febbrili o tosse, dovrà essere tassativamente negato l'accesso ai locali. Questi verrà dotato di mascherina e posto in stato di isolamento in luogo idoneo: verrà invitato a contattare il proprio medico curante per ricevere ulteriori istruzioni. Il soggetto positivo al controllo della temperatura, viene prontamente segnalato al Referente Covid.
- L'ingresso in Istituto potrà essere acconsentito solo a chi è in possesso di mascherina chirurgica di protezione nel rispetto della distanza interpersonale di almeno 1 m.

MODALITA' DI LAVORO

- Deve essere sempre rispettata una distanza interpersonale di almeno 1 metro.
- Tutte le postazioni di lavoro saranno distanziate tra loro come da normativa vigente.
- Il personale, per adempiere alle proprie attività lavorative, è dotato di adeguati DPI (dispositivi di protezione individuale) previsti dalla normativa e secondo le disposizioni delle competenti autorità in relazione alla specificità dei comparti e delle attività stesse;
- Si consiglia, ogni ora, di avvicinarsi ad una apertura esterna, da soli, e rimuovere la mascherina per qualche minuto e respirare liberamente;
- Per gli spazi comuni, i servizi igienici deve essere prevista una ventilazione continua degli ambienti, prevedendo altresì una turnazione nella fruizione nonché un tempo ridotto di permanenza all'interno degli stessi, naturalmente con adeguato distanziamento.

INFORMAZIONI SPECIFICHE

1. Va mantenuto il **distanziamento** fisico di almeno 1 metro nei rapporti interpersonali. La cattedra deve sempre rimanere posizionata a 2 metri di distanza dagli alunni della prima fila. La disposizione dei **banchi e delle cattedre** non deve essere modificata. Sul pavimento sono predisposti adesivi per le gambe dei banchi e delle cattedre. I banchi saranno rigorosamente nominativi e mantenuti nella posizione in cui vengono trovati nelle aule. Il docente deve richiamare l'attenzione a non uscire dall'area indicata.
2. Deve essere evitato ogni **assembramento** nelle sale docenti e nei corridoi. L'utilizzo delle aule dedicate al personale docente è consentito nel rispetto del distanziamento fisico di

almeno 1 metro tra i fruitori e sempre con l'obbligo della mascherina trattandosi di luogo chiuso.

3. Si raccomanda l'utilizzo delle **comunicazioni telematiche**.
4. Ove possibile privilegiare l'utilizzo del PC portatile personale per la compilazione del registro elettronico e si raccomanda l'igienizzazione delle mani prima e dopo l'utilizzo degli tecnologici a disposizione della classe.
5. In caso di spostamento di un gruppo dall'aula assegnata per motivi esclusivamente legati alla necessità di assicurare l'offerta formativa, compilare REGISTRO DEGLI ALUNNI E DEL PERSONALE DI CIASCUN GRUPPO CLASSE E DI OGNI CONTATTO.
6. Usare la **mascherina** fornita dall'istituzione scolastica o altro DPI quando non è possibile mantenere il distanziamento previsto e in tutti gli spostamenti, compresi entrata e uscita secondo quanto previsto dal Protocollo Covid 19 d'Istituto. Seguire con attenzione il corretto utilizzo dei DPI.
7. Per le attività di **educazione fisica**, qualora svolte al chiuso (palestre), dovrà essere garantita adeguata aerazione e un distanziamento interpersonale di almeno 2 metri (in analogia a quanto disciplinato nell'allegato 17 del DPCM 17 maggio 2020). Sono da evitare i giochi di squadra e gli sport di gruppo, mentre sono da privilegiare le attività fisiche sportive individuali che permettano il distanziamento fisico secondo quanto disposto dal Protocollo Covid 19 d'Istituto. Non è possibile utilizzare gli spogliatoi fino al termine dell'emergenza sanitaria.
8. Per le attività di musica e strumento i docenti si atterranno scrupolosamente alle indicazioni fornite nel Protocollo Covid 19 d'Istituto elaborato per gli aspetti inerenti l'insegnamento della musica e dello strumento sulla base delle disposizioni del Ministero dell'istruzione, del Comitato tecnico scientifico e dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia. L'offerta formativa sarà assicurata nel rispetto delle norme del distanziamento, dell'aerazione dei locali, dell'uso dei DPI previsti dalla normativa vigente e con le prescritte sanificazioni e igienizzazione degli strumenti e dei locali.
9. Durante le lezioni e durante il consumo della merenda a scuola i docenti devono garantire il **distanziamento** previsto fra e con gli alunni della scuola primaria e della scuola secondaria e non consentire lo scambio di materiale scolastico, di cibo e di bevande.
10. Durante le lezioni dovranno essere effettuati con regolarità **ricambi di aria** (almeno 10 minuti ogni ora) e se le condizioni atmosferiche lo consentono le **finestre dovranno essere mantenute sempre aperte** garantendo massima vigilanza sugli alunni.
11. Al cambio dell'ora il docente in entrata potrà igienizzare cattedra e sedia.
12. Si raccomanda **l'igiene** delle mani e l'utilizzo delle **soluzioni igienizzanti** messe a disposizione nelle aule e nei locali scolastici. Si raccomanda l'utilizzo delle suddette soluzioni prima della distribuzione di materiale vario agli alunni e dopo averlo ricevuto dagli stessi.

13. In tutti gli ordini di scuola sarà necessario favorire una accurata **igiene delle mani** attraverso lavaggi con il sapone e l'utilizzo di soluzioni igienizzanti. In particolare nella scuola dell'infanzia, i bambini devono potersi lavare le mani col sapone frequentemente.
14. Al fine di limitare assembramenti, l'**accesso ai bagni** sarà contingentato e consentito secondo un piano organizzativo inserito nel Regolamento d'Istituto nel rispetto del protocollo anticovid d'Istituto.
15. Si raccomanda di controllare l'**afflusso ai bagni** degli alunni: non potranno uscire più di 1 alunno alla volta sia durante gli intervalli (1 alunno e 1 alunna) sia durante le lezioni.
16. Gli alunni devono igienizzare bene le mani con il gel prima di entrare nei bagni e **lavarsi bene le mani** dopo che vanno in bagno, con sapone e asciugandole con le salviette di carta usa e getta personali per motivi di igiene. In ogni bagno è affisso un cartello con le istruzioni per il corretto lavaggio delle mani. In ogni aula e negli spazi comuni è disponibile un dispenser con gel disinfettante per igienizzarle prima e dopo dell'accesso ai bagni.
17. Per l'**accesso ai bagni** e agli altri spazi comuni è previsto l'uso della **mascherina**, per gli alunni dai sei anni in su.
18. Durante l'intervallo, gli alunni rimarranno nelle proprie aule e potranno consumare la **merenda**, rigorosamente personale. Non è ammesso alcuno scambio di cibi o bevande. Durante gli intervalli, gli alunni potranno recarsi al bagno secondo le indicazioni organizzative previste nel Regolamento d'Istituto. E' prevista una seconda pausa ricreativa all'aperto, quando possibile, normata nel regolamento d'Istituto.
19. Il materiale scolastico, le **bottigliette d'acqua**, le **borracce**, **i contenitori per la merenda e tutti i materiali personali** degli alunni devono essere identificabili con nome e cognome.
20. I docenti e i genitori devono provvedere ad una costante **azione educativa** sui minori affinché evitino assembramenti, rispettino le distanze di sicurezza, lavino le mani e/o facciano uso del gel, starnutiscano o tossiscano in fazzoletti di carta usa e getta (dotazione a cura della famiglia) o nel gomito, evitino di toccare con le mani bocca, naso e occhi. I fazzoletti usati vanno riposti nel sacchetto rifiuti personale dove si butta l'eventuale mascherina da smaltire.
21. Fa parte della cura educativa dei docenti **sensibilizzare** gli alunni ad una corretta igiene personale ed in particolare delle mani evidenziando la necessità di non toccarsi il volto, gli occhi, il naso e la bocca. È necessario leggere attentamente e richiamare anche l'attenzione degli alunni sulla cartellonistica anti covid 19 presente nei plessi.

PRECAUZIONI IGIENICHE PERSONALI

E' obbligatorio che le persone presenti a scuola adottino tutte le precauzioni igieniche, in particolare per le mani. E' raccomandata la frequente pulizia delle mani, all'inizio, durante la

fase lavorativa e alla fine con acqua e sapone ovvero con soluzione disinfettante, battericida e virucida. E' consigliabile operare facendo attenzione a non toccare bocca, naso e occhi. Si lavino spesso le mani secondo le regole dettate dal Ministero della Salute, indossando i guanti quando necessario, in particolare quando si maneggiano oggetti pervenuti dall'esterno (documenti, posta, pacchi, etc.).

GESTIONE DELLE PERSONE SINTOMATICHE ALL'INTERNO DELL'ISTITUTO

Nel caso in cui un alunno o un dipendente (docente – ATA) presente nella scuola sviluppi febbre o altri sintomi che suggeriscano una diagnosi di infezione da SARS-CoV-2, la persona interessata deve darne notizia al Dirigente scolastico o al Referente COVID presente in ogni plesso; deve essere immediatamente accompagnata all'interno di un ambiente appositamente per l'emergenza (Aula Covid / Accoglienza sanitaria) e si deve provvedere al suo immediato rientro al proprio domicilio. Nel caso i sintomi riguardino un alunno/a, la scuola convoca a tale scopo un genitore o una persona maggiorenne delegata dai genitori o da chi esercita la responsabilità genitoriale che provvederà all'immediato trasporto a casa. Inoltre, la scuola avverte le autorità sanitarie competenti o i numeri di emergenza per il COVID-19 forniti dalla Regione o dal Ministero della Salute.

Per i casi confermati, le azioni successive saranno definite dal Dipartimento di prevenzione territoriale competente, sia per le misure di quarantena da adottare, sia per la riammissione a scuola. La presenza di un caso confermato determinerà anche l'attivazione da parte della scuola, nella persona del Referente COVID di plesso, di un monitoraggio basato sul tracciamento dei contatti in stretto raccordo con il Dipartimento di prevenzione locale al fine di identificare precocemente la comparsa di possibili altri casi. In tale situazione, l'autorità sanitaria competente potrà valutare tutte le misure ritenute idonee. Nel caso in cui le misure di prevenzione e di contenimento della diffusione del virus e della malattia prevedano, con apposita determina del Dirigente scolastico, l'allontanamento dalle lezioni in presenza di una o più classi, dal giorno successivo prenderanno il via, per le classi individuate e per tutta la durata degli effetti del provvedimento, le attività didattiche a distanza in modalità sincrona e asincrona sulla base del Piano per la Didattica Digitale Integrata approvato dal Collegio Docenti e dal Consiglio d'Istituto.

ORGANIZZAZIONE

Nel caso sia necessaria la compresenza di personale il lavoro è organizzato per gruppi autonomi, distinti e riconoscibili. Si favoriranno orari di ingresso e di uscita scaglionati. Deve essere sempre rispettata una distanza interpersonale maggiore di 1 metro. **Qualunque forma di assembramento è vietata.**

MISURE IGIENICO-SANITARIE

1. LAVARSI SPESSO LE MANI;
2. EVITARE IL CONTATTO RAVVICINATO CON PERSONE CHE SOFFRONO DI INFEZIONI RESPIRATORIE ACUTE;
3. EVITARE ABBRACCI E STRETTE DI MANO;
4. MANTENERE, NEI CONTATTI SOCIALI, UNA DISTANZA INTERPERSONALE DI ALMENO UN METRO;
5. PRATICARE L'IGIENE RESPIRATORIA (STARNUTIRE E/O TOSSIRE IN UN FAZZOLETTO EVITANDO IL CONTATTO DELLE MANI CON LE SECREZIONI RESPIRATORIE);
6. EVITARE L'USO PROMISCUO DI BOTTIGLIE E BICCHIERI, IN PARTICOLARE DURANTE L'ATTIVITA' SPORTIVA;
7. NON TOCCARSI OCCHI, NASO E BOCCA CON LE MANI;
8. COPRIRSI BOCCA E NASO SE SI STARNUTISCE O TOSSISCE;
9. NON PRENDERE FARMACI ANTIVIRALI E ANTIBIOTICI, A MENO CHE SIANO PRESCRITTI DAL MEDICO;
10. PULIRE LE SUPERFICI CON DISINFETTANTI A BASE DI CLORO O ALCOL;
11. E' FORTEMENTE RACCOMANDATO IN TUTTI I CONTATTI SOCIALI, UTILIZZARE PROTEZIONI DELLE VIE RESPIRATORIE COME MISURA AGGIUNTIVA ALLE ALTRE MISURE DI PROTEZIONE INDIVIDUALE IGIENICO-SANITARIE. ”

Si trasmette , infine, il link <https://www.inail.it/cs/internet/comunicazione/pubblicazioni/catalogo-generale/pubbl-rimodulazione-contenimento-covid19-sicurezza-lavoro.html>, in cui è disponibile il

"Documento tecnico sulla possibile rimodulazione delle misure di contenimento del contagio da SARS-CoV-2 nei luoghi di lavoro e strategie di prevenzione " .

DISPOSIZIONI FINALI

Tutte le circolari e gli avvisi pubblicati sul sito dell'Istituto ed inviati a mezzo mail si intendono regolarmente notificati.

Ai sensi della vigente normativa, **la presente comunicazione si configura come "ordine di servizio" per tutti i lavoratori della scuola (personale docente e non docente).** I responsabili di plesso, in qualità di preposti, ai sensi dell'art. 2 del d.lgs. 81/2008, vigileranno sul concreto utilizzo dei DPI e sull'attuazione delle presenti disposizioni.

I lavoratori che risultassero inadempienti nei confronti di dette disposizioni, e quindi non assolvessero ad un preciso obbligo previsto per legge, saranno oggetto di contestazione di addebito secondo quanto prescritto dall'art. 55 bis co. 1 del D.lgs. 165/01 e dal relativo dispositivo sanzionatorio.

Si menzionano per eventuale consultazione da parte dei lavoratori:

- **Rapportop COVID – 19 n. 33 del 25/05/2020 – ISS**
- **Rapportop COVID – 19 n. 19 del 23/07/2020 – ISS**
- **Rapportop COVID – 19 n. 58 del 21/08/2020 – ISS- allegato 21 al DPCM del 07/09/2020**

Le presenti disposizioni dirigenziali sono meramente esemplificative e non esaustive: per quanto non espressamente citato si fa riferimento al PROTOCOLLO COVID 19 INTEGRAZIONE AL DVR DELL'I.C. PADRE PIO DA PIETRELCINA DI ISPICA RECANTE MISURE DI PREVENZIONE E CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL SARS-COV-2 PER L'AVVIO DELL'ANNO SCOLASTICO 2020/2021 inviato e notificato a tutto il personale, firmato dalla Scrivente, dal RSPP, Ing. Stefano Marina, dal Medico Competente, Dott. Corrado Bottaro e dal RLS d'Istituto, Sig. Rosario Migliore.

La Dirigente Scolastica

Elisa Faraci

*firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del d.lgs n. 39/1993*