



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Padre Pio da Pietrelcina"

Via Vittorio Veneto n. 79 – 97014 ISPICA - (RG)

Segreteria: tel./fax 0932-950136 - Sede centrale "V. Veneto": tel. 0932-793318

Plesso "L. Einaudi": tel. 0932-950686 - Scuola Infanzia "V. Veneto": tel. 0932-1733003

C. F.: 90026030883 – Cod. Univ.: UF2Y1D – Cod. Mecc.: RGIC83000C

E-mail: rgic83000c@istruzione.it – P.E.C.: rgic83000c@pec.istruzione.it

Indirizzo web: www.istitutopadrepioispica.edu.it

PIANI DI VIGILANZA ALUNNI – ISTITUTO COMPRENSIVO PADRE PIO DA PIETRELCINA A.S. 2022-2023

La vigilanza sugli allievi è obbligo inderogabile del Docente che non deve allontanarsi dalla classe (anche durante la ricreazione) se non per gravi motivi e solo dopo averla eventualmente affidata ad altro insegnante o aver incaricato un Collaboratore scolastico della temporanea sorveglianza.

In proposito, si precisa che la vigilanza sugli allievi dell'Istituto spetta a tutti i Docenti che, pertanto, hanno il compito ed il dovere di intervenire e riprendere atti non conformi alla correttezza che coinvolgono gli alunni dell'Istituto e di segnalarli, se opportuno, alla Dirigente.

La vigilanza sugli alunni è affidata ai docenti ed ai collaboratori scolastici per l'intero periodo di permanenza degli alunni stessi nell'edificio scolastico e riguarda ogni momento della vita scolastica e ogni attività programmata dagli Organi Collegiali.

Il dovere di vigilanza spetta agli insegnanti di sezione, di classe, di sostegno, anche in presenza di altri adulti autorizzati in via temporanea a collaborare allo svolgimento di particolari attività didattiche.

Gli studenti, sia all'interno che all'esterno dell'edificio scolastico, possono spostarsi solo se sono accompagnati dagli insegnanti; sarà cura del docente evitare che gli alunni disturbino le attività delle altre classi.

CONTROLLO DELL'ESPLETAMENTO DEGLI OBBLIGHI DI SERVIZIO

- Nel raccomandare l'assoluto rispetto dell'orario di servizio si ricorda l'obbligo per i docenti di essere a scuola cinque minuti prima dell'orario di inizio delle lezioni per attivare la vigilanza sugli alunni.

- Si ricorda che il personale, durante l'orario di servizio non può abbandonare la scuola se non con richiesta di permesso autorizzato dalla Dirigente.

- In caso di assenza improvvisa o ritardi il personale avvisa la sede centrale tempestivamente, prima dell'inizio dell'orario di servizio.

- In caso di assenza programmata i docenti avvisano con congruo anticipo i referenti di plesso al fine di organizzare la vigilanza e non creare disservizio.

- La presenza in servizio è documentata con l'apposizione della firma sul registro elettronico. - Le attività di insegnamento (frontali e di potenziamento) vengono documentate con l'apposizione di una firma sul registro elettronico.

- In caso di evacuazione o nei casi in cui il docente si sposta in altro locale o fuori con la classe deve portare con sé il registro cartaceo delle presenze.

INGRESSI

INFANZIA VITTORIO VENETO

I genitori entreranno da Corso Umberto e/o da Via V. Veneto e accompagneranno i bambini fino alla postazione loro assegnata (cortile interno davanti la porta della palestra) ad attenderli ci sarà il personale scolastico che li accompagnerà in sezione.

INFANZIA IV NOVEMBRE

I genitori entreranno nel cortile dal portone di sinistra di via IV Novembre e accompagneranno i bambini fino alla postazione loro indicata da apposita segnaletica dove ad attenderli ci sarà il personale scolastico che li accompagnerà in sezione.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

“Padre Pio da Pietrelcina”

Via Vittorio Veneto n. 79 – 97014 ISPICA - (RG)

Segreteria: tel./fax 0932-950136 - Sede centrale “V. Veneto”: tel. 0932-793318

Plesso “L. Einaudi”: tel. 0932-950686 - Scuola Infanzia “V. Veneto”: tel. 0932-1733003

C. F.: 90026030883 – Cod. Univ.: UF2Y1D – Cod. Mecc.: RGIC83000C

E-mail: rgic83000c@istruzione.it – P.E.C.: rgic83000c@pec.istruzione.it

Indirizzo web: www.istitutopadrepioispica.edu.it

PRIMARIA PADRE PIO DA PIETRELCINA

I docenti della prima ora, alle 8:05, al suono della prima campana, accolgono gli alunni in cortile nelle zone indicate e delimitate per terra con segnaletica predisposta: ogni classe entra dagli ingressi stabiliti come da prospetto riportato di seguito (INGRESSI E USCITE). Al suono della campana delle ore 8.10 i docenti, ordinatamente, una classe alla volta, accompagnano gli alunni nelle rispettive classi.

L'ordine d'ingresso, dal cortile interno, sarà il seguente:

4 A

5 A

2 A

2 B

L'ordine di ingresso, da via V. Veneto, usufruendo dello scivolo, sarà il seguente:

1A

1 B

3 A

3 B

5 B

Il suono della campana è predisposto alle ore 8.05 e alle ore 8.10.

PRIMARIA ISPICA CENTRALE

I docenti della prima ora delle classi prime, seconde e terze, alle 8.05 accolgono i bambini nel cortile interno (via IV novembre) nelle postazioni indicate e delimitate per terra con segnaletica predisposta.

L'ordine di ingresso, da via IV novembre, usufruendo dello scivolo, sarà il seguente:

2 A

3 A

1 A

1 B

Le classi quarte e quinte si dispongono in fila davanti all'ingresso di Piazza Unità d'Italia in corrispondenza della segnaletica che indicherà la postazione davanti alle scale. I docenti li attendono fin dalle ore 8.05 (suono della prima campana), e al suono della seconda campana, alle ore 8.10, ordinatamente e senza sostare nei corridoi, accompagnano gli alunni nelle rispettive classi.

L'ordine di ingresso, da Piazza Unità d'Italia, sarà il seguente:

4 A

4 B

5 B

5 A

Il suono della campana è predisposto alle ore 8.05 e alle ore 8.10.

SECONDARIA DI I GRADO

Gli alunni entrano da Piazza unità d'Italia secondo la scansione organizzativa indicata nel prospetto riportato di seguito (INGRESSI E USCITE): si dispongono in fila indiana le classi prime lungo la scalinata, le classi seconde e terze ai lati della piazza. I docenti della prima ora accolgono gli alunni all'ingresso di Piazza Unità d'Italia e li accompagnano in classe, ordinatamente, mantenendo il distanziamento e



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

“Padre Pio da Pietrelcina”

Via Vittorio Veneto n. 79 – 97014 ISPICA - (RG)

Segreteria: tel./fax 0932-950136 - Sede centrale “V. Veneto”: tel. 0932-793318

Plesso “L. Einaudi”: tel. 0932-950686 - Scuola Infanzia “V. Veneto”: tel. 0932-1733003

C. F.: 90026030883 – Cod. Univ.: UF2Y1D – Cod. Mecc.: RGIC83000C

E-mail: rgic83000c@istruzione.it – P.E.C.: rgic83000c@pec.istruzione.it

Indirizzo web: www.istitutopadrepioispica.edu.it

senza sostare sulle scale o nei corridoi.

L'ordine di ingresso, da Piazza Unità d'Italia, sarà il seguente: classi prime, classi seconde, classi terze.

I docenti della prima ora, alle 7:55, al suono della prima campana, accolgono gli alunni in piazza nelle zone indicate. Al suono della campana delle ore 8.00 i docenti, ordinatamente, una classe alla volta, accompagnano gli alunni nelle rispettive classi, mantenendo sempre il distanziamento ed evitando di fermarsi nei corridoi e sulle scale per evitare assembramenti.

CAMBIO DELL'ORA

I docenti a fine servizio attendono l'arrivo del collega prima di allontanarsi dalla classe; il cambio di classe deve essere il più rapido possibile: il docente lascia l'aula dove ha concluso l'ora di lezione e raggiunge velocemente la classe dell'ora successiva. In questo lasso di tempo agli alunni non è consentito né uscire nei corridoi, né recarsi ai servizi. Durante il cambio dell'ora gli spostamenti dei docenti vanno effettuati nel più breve tempo possibile: in caso di ritardo nel cambio dell'ora è opportuno avvisare i collaboratori della Dirigente tramite i collaboratori scolastici.

I docenti che per casi di estrema necessità siano costretti ad allontanarsi dalla classe (anche solo per pochi istanti) devono chiedere l'assistenza del personale collaboratore scolastico e non devono mai essere utilizzati alunni per incombenze fuori dall'aula.

RICREAZIONE

Considerando che anche la ricreazione si configura come un momento educativo, i docenti in servizio durante l'intervallo adotteranno tutte le misure necessarie per garantire uno svolgimento ordinato e sereno di tale momento scolastico. I Collaboratori scolastici coadiuveranno i docenti nella vigilanza degli alunni durante la ricreazione.

Ai fini di una efficiente ed efficace regolamentazione della ricreazione si richiede siano garantite le seguenti condizioni:

- che le classi rimangano sotto la stretta sorveglianza dei docenti in servizio; - che non si determini assembramento;
- che le finestre rimangano aperte per il necessario ricambio dell'aria, con il divieto assoluto di avvicinarsi ad esse sotto la rigorosa sorveglianza del docente;
- che i collaboratori scolastici presidino gli spostamenti degli alunni nei corridoi, in tutte le aree comuni e in bagno, si occupino di contingentare gli ingressi ai servizi igienici e sanificarli.

Si dispone quindi che l'intervallo avvenga nelle seguenti modalità:

- la ricreazione ha durata di 15 minuti, la sorveglianza spetta all'insegnante in servizio sulla classe e al collaboratore scolastico in servizio al piano secondo quanto predisposto dal DSGA;
- si prevede quindi per la ricreazione la seguente organizzazione:

PLESSO PADRE PIO DA PIETRELCINA

- dalle ore 10.10 alle 10.25, nelle giornate di lunedì, mercoledì e venerdì; il martedì e il giovedì dalle 10.10 alle 10.25 e dalle 12.10 alle 12.25. Per le classi quinte la seconda ricreazione si effettuerà anche nelle giornate di lunedì e di mercoledì. Le classi del pianoterra potranno uscire nel cortile interno, mentre quelle ubicate al primo piano nel cortile di via V. Veneto.

PLESSO ISPICA CENTRALE



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

“Padre Pio da Pietrelcina”

Via Vittorio Veneto n. 79 – 97014 ISPICA - (RG)

Segreteria: tel./fax 0932-950136 - Sede centrale “V. Veneto”: tel. 0932-793318

Plesso “L. Einaudi”: tel. 0932-950686 - Scuola Infanzia “V. Veneto”: tel. 0932-1733003

C. F.: 90026030883 – Cod. Univ.: UF2Y1D – Cod. Mecc.: RGIC83000C

E-mail: rgic83000c@istruzione.it – P.E.C.: rgic83000c@pec.istruzione.it

Indirizzo web: www.istitutopadrepioispica.edu.it

- dalle ore 10.10 alle 10.25, nelle giornate di lunedì, mercoledì e venerdì; il martedì e il giovedì dalle 10.10 alle 10.25 e dalle 12.10 alle 12.25.

Le classi del pianoterra potranno uscire nel cortile interno di via IV Novembre.

SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO L. EINAUDI

Le classi della S.S.I Grado svolgeranno 2 ricreazioni:

- 10.00-10.15

- 12.00-12.15

Le classi potranno recarsi nel cortile di via IV Novembre solo nella seconda ricreazione del lunedì, mercoledì e venerdì secondo i seguenti turni:

- Lunedì: 1A-1B-1C

- Mercoledì: 2A-2B-2C

- Venerdì: 3A-3B-3C-3D

Al suono della campana il docente in servizio deve vigilare fino all'arrivo del collega dell'ora successiva, che dovrà quanto prima dare il cambio al collega.

Si raccomanda ai docenti e ai collaboratori di tutte le sedi:

- Presidiare le uscite (porte, cancelli varchi) e accertarsi, comunque, che siano chiusi, in particolare durante la ricreazione in cortile i docenti avranno cura di accertarsi della chiusura dei cancelli prima di far uscire gli alunni.

- è doverosa un'attenta e costante vigilanza in tutte le situazioni;

- è necessario sorvegliare gli alunni che si recano ai servizi e durante l'intera durata della ricreazione;

- non è consentito passare da un piano all'altro.

- Per gli alunni che arrecano danno alle cose, compiono atti vandalici o assumono comportamenti irrispettosi nei confronti di altri alunni e/o del personale (DOCENTE E ATA) saranno presi i dovuti e necessari provvedimenti.

USCITA

La vigilanza e l'accompagnamento degli alunni all'uscita, al termine delle lezioni, sono affidati agli insegnanti della classe impegnati all'ultima ora di lezione che si devono accertare della presenza dell'adulto a cui affidare l'alunno (genitori o persona maggiorenne delegata) salvo i casi di uscita autonoma (esclusivamente per gli alunni della Scuola Secondaria) autorizzata perché concordata dalle famiglie con la Dirigenza secondo le modalità definite all'inizio dell'anno scolastico, valida esclusivamente per il percorso scuola-casa.

I collaboratori scolastici sono tenuti alla vigilanza verso tutti i minori che si trovano nei locali dove il collaboratore presta servizio anche durante l'uscita degli alunni: piani di competenza, rampe e scale, androni di ingresso/uscita. Docenti e collaboratori scolastici sono invitati a segnalare alla scrivente eventuali problemi che si dovessero determinare con proposte migliorative per favorire l'ordinato e sicuro deflusso degli alunni durante l'ingresso e l'uscita.

In tutte le sedi, gli alunni che si recano a scuola con il pulmino si posizioneranno in fondo alla fila e verranno affidati al collaboratore scolastico addetto al servizio di sorveglianza che ha la responsabilità della vigilanza fino al passaggio del pulmino e la consegna dei bambini/ragazzi all'assistente del pulmino.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

“Padre Pio da Pietrelcina”

Via Vittorio Veneto n. 79 – 97014 ISPICA - (RG)

Segreteria: tel./fax 0932-950136 - Sede centrale “V. Veneto”: tel. 0932-793318

Plesso “L. Einaudi”: tel. 0932-950686 - Scuola Infanzia “V. Veneto”: tel. 0932-1733003

C. F.: 90026030883 – Cod. Univ.: UF2Y1D – Cod. Mecc.: RGIC83000C

E-mail: rgic83000c@istruzione.it – P.E.C.: rgic83000c@pec.istruzione.it

Indirizzo web: www.istitutopadrepioispica.edu.it

INFANZIA V. VENETO

L'uscita dei bambini avverrà dal cortile interno, raggiungibile da Corso Umberto. Il genitore segnala la sua presenza al collaboratore scolastico che avviserà l'insegnante di sezione. Il bambino sarà accompagnato all'uscita dal personale scolastico e consegnato al genitore.

INFANZIA IV NOVEMBRE

L'uscita avverrà dal cortile interno di via IV Novembre.

Il genitore segnala la sua presenza al collaboratore scolastico che avviserà l'insegnante di sezione. Il bambino sarà accompagnato all'uscita dal personale scolastico e consegnato al genitore.

PRIMARIA PADRE PIO DA PIETRELCINA

Per facilitare l'uscita, i genitori o delegati si posizioneranno lungo la postazione della classe di appartenenza del figlio, indicata da apposita segnaletica. L'insegnante uscirà con gli alunni in fila indiana e, costeggiando la fila dei genitori, consegnerà ogni bambino al rispettivo genitore o persona delegata.

L'ordine di uscita, dal cortile interno, sarà il seguente:

4A

5A

2 B

2 A

L'ordine di uscita, da via V. Veneto, usufruendo dello scivolo sarà il seguente: 5B

3A

3B

PRIMARIA ISPICA CENTRALE

L'ordine di uscita, da via IV novembre, usufruendo dello scivolo, sarà il seguente:

1 B

1 A

3 A

2 A

L'ordine di uscita, da Piazza Unità d'Italia, sarà il seguente:

5 A

5 B

4 B

4 A

SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

L'ordine di uscita, da Piazza Unità d'Italia, sarà il seguente:

Al suono della prima campana, alle 13.55, le classi, accompagnate ciascuna dal docente dell'ultima ora, si avviano verso l'uscita e i docenti accompagnano gli alunni fino al portone principale; al suono della seconda campana, alle ore 14.00 tutti gli alunni scenderanno dalle scale in fila indiana accostandosi al lato sinistro della scala. I docenti consegnano gli alunni ai genitori o a persona delegata; coloro che usufruiscono del servizio scuolabus vengono affidati al collaboratore scolastico designato dal DSGA e in servizio al piano che vigilerà fino al passaggio del pulmino.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

“Padre Pio da Pietrelcina”

Via Vittorio Veneto n. 79 – 97014 ISPICA - (RG)

Segreteria: tel./fax 0932-950136 - Sede centrale “V. Veneto”: tel. 0932-793318

Plesso “L. Einaudi”: tel. 0932-950686 - Scuola Infanzia “V. Veneto”: tel. 0932-1733003

C. F.: 90026030883 – Cod. Univ.: UF2Y1D – Cod. Mecc.: RGIC83000C

E-mail: rgic83000c@istruzione.it – P.E.C.: rgic83000c@pec.istruzione.it

Indirizzo web: www.istitutopadrepioispica.edu.it

Solo gli alunni autorizzati potranno recarsi a casa autonomamente: le autorizzazioni sono state firmate dai genitori ad inizio anno scolastico e sono valide esclusivamente per il percorso scuola – casa per l’uscita delle ore 14:00. L’autorizzazione non è valida per le uscite intermedie come scioperi e assemblee sindacali. In questi casi gli alunni devono essere prelevati da un genitore o da un delegato maggiorenne.

DIVIETO DI INGRESSO DEGLI ESTRANEI NELLA SCUOLA

Si ricorda ai destinatari in epigrafe che durante il normale orario scolastico è fatto divieto a chiunque di sospendere o interrompere le attività educative e le lezioni.

Non è quindi consentito:

- agli insegnanti e ai collaboratori scolastici ricevere persone estranee alla scuola; - ai genitori di accedere ai locali scolastici.

Soltanto in situazioni eccezionali potranno accedere nella scuola altre persone e solo su motivata autorizzazione della Dirigente o in sua assenza di un suo Collaboratore. Il personale di sorveglianza presente a scuola è incaricato di far rispettare il suddetto divieto.

Nel caso di ingresso posticipato o ritiro anticipato dell’alunno il genitore o il maggiorenne delegato compila apposito modulo tenuto dal collaboratore scolastico che si occupa di accompagnare l’alunno sia in ingresso che in uscita.

Il personale collaboratore scolastico adibito alla vigilanza in ingresso deve aver cura di chiudere le porte di accesso alla scuola alle ore 8.15 per riaprirle alle ore 12.55 o alle ore 13.55 (a seconda dell’articolazione oraria prevista per la giornata) e dopo l’uscita di tutti gli alunni richiuderle. Nessun genitore, pertanto, può prelevare i figli da scuola prima del suono dell’ultima campana se non in casi eccezionali e con richiesta scritta e motivata. Tale divieto non sussiste per motivi di salute o gravi motivi di famiglia: la modalità va comunque concordata con la Dirigente, sentito il consiglio di classe/Team

I docenti sono invitati ad illustrare agli alunni il contenuto del presente piano.