**ALLEGATI**

**LINEE GUIDA sulle modalità procedurali da seguire per la rimodulazione della progettazione**

**I percorsi formativi a distanza dovranno rispondere ai seguenti principi**:

* Motivare lo studente e coinvolgerlo nel processo di apprendimento a distanza
* Sollecitare lo studente a richiamare ed applicare conoscenze precedenti
* Fornire materiali ed informazioni tenendo conto delle potenzialità delle caratteristiche degli strumenti a disposizione
* Offrire supporto e feedback

**Aspetti qualificanti degli interventi a distanza saranno:**

* il ruolo attivo dello studente.
* L’ importanza della classe virtuale, che comporta l’inserimento dello studente in un apposito ambiente di apprendimento in comune al quale è preposto, sotto il profilo organizzativo, un docente/tutor esperto dei contenuti.
* L’utilizzo dell’ambiente virtuale che consente l’organizzazione di videolezioni in diretta ricreando il clima della classe.

**I contenuti formativi, tradotti in materiali da inserire nella piattaforma, garantiranno**:

* La multicanalità, in riferimento a diverse modalità di interazione.
* Differenti modalità di fruizione.
* Multimedialità e interattività: ipertesto, audio-video, animazioni, simulazioni e laboratori virtuali, esercitazioni (valutate e non), etc..

**La rimodulazione delle progettazioni dovrà riguardare in particolare:**

* gli obiettivi di apprendimento che vanno ricondotti all’essenzialità, ferme restando le competenze disciplinari e trasversali di cui al curricolo verticale di scuola.
* I contenuti che vanno adeguati alle modalità di trasmissione a distanza e agli strumenti disponibili.
* La modifica del setting organizzativo che passa da una modalità in presenza ad un ambiente virtuale.
* La valutazione formativa che assume funzione di feedback e va rapportata alle attività didattiche a distanza e agli strumenti interattivi a disposizione

**Ogni docente si impegna a :**

* rimodulare la progettazione (Piano di lavoro ) e i percorsi formativi disciplinari secondo le indicazioni fornite nelle circolari, nelle presenti linee guida e utilizzando il format fornito

**Ogni Consiglio di classe si impegna a:**

* concordare l’ambiente virtuale e le piattaforme utilizzate per le lezioni in modalità sincrona
* Compilare il prospetto orario settimanale   a cura del coordinatore, per organizzare le attività senza sovrapposizioni .
* Definire **percorsi specifici**per gli alunni con **BES**.

**Tipologie di prove di verifica:**

a) **Verifiche orali:**

1. in modalità sincrona: per esempio con  Google Meet

                                      Google Hangouts

 con collegamento  col piccolo gruppo o con tutta la classe che partecipa alla riunione;

La verifica orale non dovrà, ovviamente, assumere la forma dell’interrogazione     (quesito/risposta), ma **di  colloquio (dialogo con ruoli definiti) e conversazione (informale e spontanea).**

2.in modalità asincrona: restituzione di file audio e/o video frutto della rielaborazione dell’alunno su materiali e lezioni proposte dal docente .

b) **Verifiche scritte**:

1.In modalità sincrona possono essere effettuate verifiche strutturate attraverso, per esempio, Google Moduli e Google Classroom

                                   a - Somministrazione di test (Quiz di Moduli)

                                   b - Somministrazione di verifiche scritte con

                                        consegna  tramite Google Classroom

oppure

2. In modalità asincrona: inserendo in bacheca verifiche strutturate o a domande aperte con successiva restituzione da parte dell’alunno e correzione del docente.

c) **Prove autentiche**:

adattando la tipologia utilizzata nelle attività in presenza alle modalità e agli strumenti della didattica  a distanza

**IC PADRE PIO DA PIETRELCINA**

Scuola Primaria/Secondaria:

Classe :

Insegnante:

PROGETTAZIONE CURRICOLARE (RIMODULAZIONE) a partire dal

DISCIPLINA :

Per i **TRAGUARDI PER LO SVILUPPO DELLE COMPETENZE** e **GLI OBIETTIVI DI APPRENDIMENTO** al termine della classe V e della classe III sec I grado si fa riferimento alle **Indicazioni Nazionali** e al **curricolo verticale d’istituto**. Nell’elaborazione del piano di lavoro **per italiano e matematica** si farà riferimento a un’attenta lettura dei **Quadri di riferimento Invalsi**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **OBIETTIVI DI APPRENDIMENTO**  (dal piano di lavoro del docente) | **CONOSCENZE**  **/CONTENUTI**  (dal Piano di Lavoro del docente ) | **COMPETENZE CHIAVE COINVOLTE**  Scegliere tra:  1.COMUNICARE NELLA MADRE LINGUA  2.COMUNICARE NELLE LINGUE STRANIERE  3.COMPETENZE MATEMATICHE, SCIENTIFICHE E TECNOLOGICHE  4.COMPETENZE DIGITALI  5. IMPARARE AD IMPARARE  6.COMPETENZE SOCIALI E CIVICHE  7. CONSAPEVOLEZZA ED ESPRESSIONE CULTURALE  8. SPIRITO D’INIZIATIVA | **TEMPI di INSEGNAMENTO**  (indicare il periodo) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

* Strumenti utilizzati:
* Materiali utilizzati: materiali testuali scritti o orali e filmati, rappresentazioni grafiche della conoscenza (mappe mentali, mappe concettuali, mappe tematiche, mappe argomentative, diagrammi, cicli, strutture ad albero rovesciato, scansioni sequenziali …)
* Ambiente virtuale utilizzato (Bacheca Argo, Google Suite, per esempio):
* Valutazione formativa:
* Autovalutazione degli alunni:

**Allegato 1. Criteri di valutazione deliberati dal Collegio docenti per l’a.s. 2020-2021**

L’attività di valutazione trova il suo fondamento nei principi previsti dall’art.1 del decreto legislativo n.62 del 2017, già contenuti all’interno del PTOF. La valutazione ha finalità formativa ed educativa:

- concorre al miglioramento degli apprendimenti e al successo formativo degli stessi;

- documenta lo sviluppo dell’identità personale;

- promuove la autovalutazione di ciascuno in relazione alle acquisizioni di conoscenze, abilità e competenze;

- è effettuata dai docenti nell’esercizio della propria autonomia professionale, in conformità con i criteri e le modalità definiti dal Collegio dei docenti.

Ogni alunno ha diritto ad una valutazione trasparente e tempestiva, che concorre con la sua finalità anche formativa e attraverso l'individuazione delle potenzialità e delle carenze di ciascun alunno, ai processi di autovalutazione degli alunni medesimi, al miglioramento dei livelli di conoscenza e al successo formativo.

**Valutazione**

I Consigli di classe/Team terranno conto dei descrittori (cioè elementi di osservazione e valutazione) individuati dal Collegio docenti e approvati nel Regolamento di valutazione d’istituto per l’a.s. 2020/21, relativi alla didattica in presenza ed alla didattica a distanza riferendosi, per quest’ultima, anche alla valutazione formativa elaborata con la griglia di osservazione delle competenze nella didattica a distanza, condivisa con le famiglie.

**Valutazione del comportamento**

Secondo quanto disposto dal D. Lgs. N.62/2017 la valutazione del comportamento delle alunne e degli alunni è espressa, sia nella scuola primaria, che nella scuola secondaria di I grado, attraverso un giudizio elaborato collegialmente dai docenti e riportato nel documento di valutazione. Per la valutazione del comportamento gli insegnanti terranno conto delle scale valutative già contenute nel PTOF e dei criteri approvati in sede collegiale. Si riportano di seguito i criteri per la valutazione del comportamento a distanza ad integrazione di quelli in presenza.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Competenze chiave europee** | **Competenze di cittadinanza** | **Descrittori** | **Indicatori** | **Giudizio sintetico** |
| **Competenze sociali e civiche** | **Collaborare e partecipare**  **Agire in modo autonomo e responsabile** | **Interazione nel gruppo**  **Disponibilità al confronto**  **Rispetto dei diritti altrui**  **Assolvere gli obblighi**  **Scolastici**  **Rispetto delle regole** | Utilizza gli strumenti digitali responsabilmente, rispetta pienamente le norme che regolano la partecipazione alle attività di didattica a distanza, effettua le riconsegne in modo coerente e puntuale e organizza il proprio lavoro in modo autonomo, partecipativo e costruttivo | OTTIMO |
| Utilizza gli strumenti digitali in modo responsabile e rispetta le norme che regolano la partecipazione alle attività di didattica a distanza, effettua le riconsegne regolarmente e organizza il proprio lavoro in modo autonomo e partecipativo. | DISTINTO |
| Utilizza gli strumenti digitali in modo opportuno e rispetta le norme che regolano la partecipazione alle attività di didattica a distanza, effettua le riconsegne con regolarità e, se guidato opportunamente, è in grado di organizzare il proprio lavoro. | BUONO |
| Utilizza gli strumenti digitali in modo opportuno e rispetta generalmente le norme che regolano la partecipazione alle attività di didattica a distanza, effettua le riconsegne con discreta regolarità e, se guidato opportunamente, è in grado di organizzare il proprio lavoro. | DISCRETO |
| Occasionalmente utilizza gli strumenti digitali in modo adeguato e talvolta non dispone dei materiali di lavoro, generalmente rispetta le norme che regolano la partecipazione alle attività di didattica a distanza, effettua le riconsegne in modo selettivo e, solo se sollecitato e guidato, svolge alcune delle attività proposte. | SUFFICIENTE |
| Non utilizza gli strumenti digitali in modo adeguato, solo saltuariamente dispone dei materiali di lavoro e spesso non rispetta le norme che regolano la partecipazione alle attività di didattica a distanza e, seppur sollecitato e guidato, non svolge nessuna delle attività proposte . | INSUFFICIENTE |

**VALUTAZIONE COMPETENZE DAD**

Il Collegio docenti ha elaborato e approvato la griglia di seguito riportata per osservare e valutare le competenze trasversali nella didattica a distanza rispondendo a quanto previsto dalla nota ministeriale n. 388 del 17.03.2020 al fine di restituire dei feedback formativi agli alunni sull’andamento della dad.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | GRIGLIA DI RILEVAZIONE/OSSERVAZIONE COMPETENZE ATTIVITA’ DIDATTICA A DISTANZA | | | | | | | |
| ALUNNO CLASSE  PERIODO  Data | | NON RILEVABILE | SUFFICIENTE | DISCRETO | BUONO | DISTINTO | OTTIMO | ECCELLENTE |
|  | METODO ED ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO (IMPARARE AD IMPARARE) | | | | | | | |
| PARTECIPAZIONE alle attività sincrone | |  |  |  |  |  |  |  |
| PARTECIPAZIONE alle attività asincrone | |  |  |  |  |  |  |  |
| IMPEGNO E AUTONOMIA DI LAVORO(interesse, puntualità  nell’esecuzione delle consegne, gestione del tempo, organizzazione del proprio lavoro, uso di strategie di apprendimento efficaci) | |  |  |  |  |  |  |  |
| COMPETENZE SOCIALI E CIVICHE | |  |  | | | | | |
| DISPONIBILITA’ E RELAZIONE(collaborazione con il docente e con la classe/gruppo) | |  |  |  |  |  |  |  |
|  | COMUNICARE (lingua madre e lingue straniere) | | | | | | | |
| Si esprime in modo chiaro, logico e lineare | |  |  |  |  |  |  |  |
| Comprende le consegne | |  |  |  |  |  |  |  |
| Rielabora argomenti assegnati in forma orale, scritta, digitale | |  |  |  |  |  |  |  |
| Argomenta e motiva le proprie idee / opinioni | |  |  |  |  |  |  |  |
|  | COMPETENZE LOGICO MATEMATICHE E SCIENTIFICHE | | | | | | | |
| Sa utilizzare i dati | |  |  |  |  |  |  |  |
| Dimostra competenze logico-deduttive | |  |  |  |  |  |  |  |
|  | CONSAPEVOLEZZA ED ESPRESSIONE CULTURALE | | | | | | | |
| Sa selezionare e gestire le fonti | |  |  |  |  |  |  |  |
| Sa dare un'interpretazione personale | |  |  |  |  |  |  |  |
| Interagisce in modo autonomo, costruttivo ed efficace | |  |  |  |  |  |  |  |
| Sa analizzare gli argomenti trattati | |  |  |  |  |  |  |  |
| Dimostra competenze di sintesi | |  |  |  |  |  |  |  |
| Contribuisce in modo originale e personale alle attività proposte | |  |  |  |  |  |  |  |
| Sa leggere, comprendere e decodificare il linguaggio musicale | |  |  |  |  |  |  |  |
| Esegue allo strumento rispettando i parametri tecnico-esecutivi e controllo durante l’esecuzione | |  |  |  |  |  |  |  |
|  | COMPETENZE DIGITALI | | | | | | | |
| Utilizza gli strumenti e i software consigliati per la produzione individuale | |  |  |  |  |  |  |  |
| Sperimenta e propone modalità digitali innovative | |  |  |  |  |  |  |  |

**Valutazione degli alunni con bisogni educativi speciali art.5 dell’O.M. n. 11 del 2020**

La valutazione degli alunni certificati ai sensi della Legge n.104 del 1992 avviene secondo quanto stabilito nel Piano educativo individualizzato, tenendo conto degli opportuni adattamenti operati per effetto della didattica a distanza. Il piano di apprendimento individualizzato ove necessario integra il PEI. Per gli alunni con Disturbi specifici di apprendimento, certificati ai sensi della Legge 170 del 2010, la valutazione è coerente con il piano didattico personalizzato. Per gli alunni con bisogni educativi speciali non certificati si tiene conto del piano didattico eventualmente adottato.